

Ordnerrückenschilder

- automatisierte Erstellung aus dem Mandantenstamm
- einheitliche und ordentliche Optik aller Ordner in der Kanzlei

Ihr Anliegen

Jedes Jahr stehen Sie erneut vor der großen Aufgabe: es müssen neue Ordner für Ihre Mandantenunterlagen beschriftet werden. Auch während des Jahres werden neue Mandanten aufgenommen, für die Ordner beschriftet werden müssen.

Das ist immer wieder eine Menge Arbeit – und jeder Ordnerrückenschilder muss immer wieder per Hand beschriftet, der Name jedes Mandanten muss mehrfach geschrieben werden, das Jahr muss etliche Male geschrieben werden.

Am Ende sind dann alle Ordner ziemlich unterschiedlich beschriftet und sehen entsprechend un schön aus. Kein professionelles Erscheinungsbild der Kanzlei, wenn Mandanten zu Besuch kommen.

Geht das denn nicht anders, einfacher, schöner und professioneller?

Ihr Nutzen

Aber ja doch! Mit dem Programm „Ordnerrückenschilder für [tse:nit]“ werden Ihre Mandanten aus [tse:nit] in eine Excel-Tabelle eingelesen. Hier definieren Sie auch Ihre Standard-Ordnerrückenschilder und weisen diese den Mandanten zu. Diese Zuweisung funktioniert zum Teil automatisch, indem Sie hinterlegen, dass Mandanten mit einem Auftrags-Sachbearbeiter auch die entsprechenden Ordner benötigen. Es können sogar Inhalte freier Felder als Ordnerrückenschilder-Titel herangezogen werden.

Anschließend werden selektiert oder insgesamt die Ordnerrückenschilder als Serienbriefdatei ausgegeben. Es können aus dem 10it-Mandantenstamm Mandant-Nummer, Debitoren-Nummer, Name (auch verschlüsselt), Anschrift, Steuernummer, Beruf, Unternehmensart, Umsatzsteuer-ID auf den Ordnerrückenschildern verwendet werden.

Mit der Word Serienbrief-Funktion erzeugen Sie dann die gewünschten Ordnerrückenschilder als Dokument und können Ihre Ordnerrückenschilder-Aufkleber (z.B. Leitz) damit bedrucken. Sie können dazu auch Ihr Kanzlei-Logo verwenden. Das sorgt für eine **saubere Ablage** und für einen **professionellen Kanzleiauftritt**. Das Programm kann selbstverständlich auch für die Kanzlei sowie für Register, Hängemappen und sonstige Mandantenakten verwendet werden.

Voraussetzungen

Voraussetzung ist der Einsatz von Microsoft Excel für Windows ab der Version Office 2003 bis einschließlich Office 2010. Office für Mac und OpenOffice werden nicht unterstützt.

Ihre Investition

Ordnerrückenschilder	180.00 €
verfügbar für [tse:nit], CS-plus, SBS rewe plus, geplant für Addison und DATEV	
Lizenz für jeden weiteren Standort	+50 %
Programm-Pflege-Pauschale pro Jahr	15 % Lizenzpreis
Erstellung/Anpassung Word-Vorlagen für Ordnerrückenschilder	85.00 € Stunde

- Alle Preise verstehen sich zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer -

Beispiel

Mandantenliste für Ordnerrücken

bitte her eintragen: b / B für breiter Ordnerrücken, s / S für schmaler Ordnerrücken, leer = kein Ordnerrücken

M.Nr	Kurzname	Basis	Dauerakte	Handakte	Darlehen	Immobilien	Versicherungen	Verträge	Fibu Belege	Fibu Auswertung	Lohn Personal	Lohn Berichte	Lohn Auswertung	Abschluss	Abschluss Steuern	Dokumente	Test Liste	Test Ja/Nein	Test Liste	Test Ja/Nein
1	Xrva Grfg - 3																			
1000	Gfgrzhaqna	b							b b		b b b			b b						
1001	Gfgr JvW																			
1002	PEM@RQI	b			s	s			b2 b		b2	b		b b						
1801	Gfgr UJUA Q																			
3420	YCF														b					
60113	UT Nagurf																			
60117	Ebys « Zhase	b		s	s															
60127	VCR Xöya																			
60145	TiB NPSOrg@					s			b b					b						
60146	TiB Nunaq BS					s			b b											
60147	TiB Nu Ssz						s													
60443	Oenhpu Yvfi																			
60446	Oenha																			
60451	Oehpxnaa																			
60453	Ohpure Izou																			
60454	Ohpure Orfu																			
60455	Ohpure Pu																			
60456	Ohpure Pord																			

Steuern
60410
Carl-Rainer Zeiss
EDV System-Beratungen

Fibu Belege
60410
Carl-Rainer Zeiss
EDV System-Beratungen

Fibu Auswertung
60410
Carl-Rainer Zeiss
EDV System-Beratungen

Lohn Personal
60410
Carl-Rainer Zeiss
EDV System-Beratungen

2006

Sie haben Bedürfnisse, Wünsche, Vorschläge, Ideen, Anregungen für Listen und Auswertungen, die Sie aus Zeitmangel oder mit Ihrem System nicht realisieren können? Rufen Sie mich einfach an oder schreiben Sie mir, für Ihre Wünsche und Vorstellungen habe ich immer "ein offenes Ohr".